

Anmeldeformular



Am PC ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und per Fax senden an → 06842.4036

Hiermit melde ich mich in Anerkennung der AGB des E.T.C. verbindlich an für folgenden Kurs

- | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> SKT/A | <input type="checkbox"/> MS-Grundkurs | <input type="checkbox"/> SZT 1 | <input type="checkbox"/> W1 | <input type="checkbox"/> W5 |
| <input type="checkbox"/> SKT/B | <input type="checkbox"/> MS-Aufbaukurs | <input type="checkbox"/> SZT 2 | <input type="checkbox"/> W2 | <input type="checkbox"/> W6 |
| <input type="checkbox"/> SKT/C | <input type="checkbox"/> AS-Baum 1 | <input type="checkbox"/> SZT 3 | <input type="checkbox"/> W3 | <input type="checkbox"/> W7 |
| <input type="checkbox"/> ETW | <input type="checkbox"/> ASA-Baum 2 | <input type="checkbox"/> PSA-Sachkunde | <input type="checkbox"/> W4 | <input type="checkbox"/> W8 |
| <input type="checkbox"/> ETW 3 in 1 | <input type="checkbox"/> Bodenpersonal | <input type="checkbox"/> Zert. Baumkontrolleur nach FLL | | |
| <input type="checkbox"/> ETT | <input type="checkbox"/> Jährl. Unterweisung | <input type="checkbox"/> BGG 966 | | |

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Ausbildungsort

Termin

Alternativort/-termin

Teilnehmer:

Vor- und Familienname

Geb.-Datum

Berufsbezeichnung

1) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------	----------------------

2) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------	----------------------

3) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------	----------------------

Rechnungsanschrift

Firma Kommune Privatperson

Name

Straße/Nr.

PLZ/Ort

Tel:

Fax:

Mobil:

Mail:

Betriebsgröße/Mitarbeiter:

Ansprechpartner:

Information zu Unterkunft und Verpflegung

Wir bitten die Kursteilnehmer, die eventuelle Buchung von Unterkunft und Verpflegung bei der jeweiligen Schule selbst vorzunehmen. Die notwendigen Kontaktdaten dazu finden Sie auf den Seiten 46/47.

Lehrgangs- und Rücktrittsgebühren

Die Lehrgangsgebühren sind nach Erhalt von Anmeldebestätigung und Rechnung, spätestens aber vor Kursbeginn zu zahlen. Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen und sind bis 30 Tage vor Kursbeginn kostenfrei, bis 14 Tage vor Kursbeginn sind 50% und danach 100 % der Kursgebühren zu entrichten. Diese sind auch bei nicht bestandener Prüfung - egal aus welchem Grund - sowie bei fehlenden Zulassungsbedingungen in voller Höhe zu bezahlen. Wir empfehlen den Abschluss einer privaten Rücktrittsversicherung.

Ort, Datum

Unterschrift in Druckschrift

Unterschrift/Stempel